

Zarządzenie nr **15**/2019

Dyrektora Filharmonii Poznańskiej im. Tadeusza Szeligowskiego

z dnia 19 sierpnia 2019

w sprawie sprzedaży składników majątku trwałego Filharmonii Poznańskiej w roku 2019.

Na podstawie art. 27 ust. 1 i 2 Ustawy z 25.10.1991r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t.j. Dz.U. z 2018 r., poz. 1983 ze zm.) oraz § 28 pkt 2) Rozporządzenie Rady Ministrów z 5.10.1993 r. w sprawie organizowania przetargu na sprzedaż środków trwałych przez przedsiębiorstwa państwowe oraz warunków odstąpienia od przetargu (Dz.U. nr 97, poz.443)

Zarządzam co następuje:

§ 1

- 1) Zatwierdza się sprzedaż instrumentów muzycznych, będących na stanie środków trwałych Filharmonii Poznańskiej (FP), w sposób trwały wyłączonych z eksploatacji z uwagi na stopień zużycia oraz stan techniczny, których ewentualna naprawa jest niecelowa lub jej koszty są niewspółmierne do efektów.
- 2) Do sprzedaży wytypowano instrumenty przechowywane w magazynie FP, w oparciu o opinie specjalistów określających ich nieprzydatność do dalszej eksploatacji w orkiestrze FP.
- 3) Cena zakupu instrumentu muzycznego została ustalona na podstawie wyceny dokonanej przez RDK Serwis Naprawa Instrumentów Dętych Ryszard i Dariusz Kowalczyk.
- 4) Wykaz instrumentów przeznaczonych do sprzedaży stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

- 1) Sprzedaż instrumentów muzycznych rozpoczyna się każdorazowo z chwilą zamieszczenia na stronie internetowej Filharmonii Poznańskiej oraz na jej tablicy ogłoszeń wykazu instrumentów przeznaczonych do sprzedaży.
- 2) Postanawia się, że pierwszeństwo w nabyciu instrumentów muzycznych mają muzycy Filharmonii Poznańskiej zatrudnieni na podstawie umowy o pracę, którzy korzystali z danego instrumentu podczas gry w orkiestrze, a następnie pozostali muzycy Filharmonii Poznańskiej, z zastrzeżeniem zdania drugiego w pkt 3).
- 3) Wniosek o zakup instrumentu muzycznego, wymienionego w wykazie, o którym mowa w pkt 1, należy złożyć w ciągu 15 dni od dnia jego publikacji na stronie internetowej oraz tablicy ogłoszeń FP. Po tym czasie prawo zakupu instrumentu będzie przysługiwało również osobom spoza grona muzyków FP na warunkach wskazanych w pkt 6) i 7).
- 4) Wniosek, o którym mowa w pkt 3) należy złożyć drogą mailową na adres: sekretariat@filharmoniapoznanska.pl, za pomocą poczty lub osobiście w sekretariacie FP, ul. Święty Marcin 81 w Poznaniu.
- 5) Niezwłocznie po terminie składania wniosków, o którym mowa w pkt 3) oraz zawarcia umów sprzedaży instrumentów muzycznych, na stronie internetowej oraz tablicy ogłoszeń FP, zamieszczony zostanie wykaz sprzedanych instrumentów oraz pozostałych do sprzedaży.

- 6) Od dnia publikacji wykazu, o którym mowa w pkt 5) przez kolejne 15 dni będą mogły być składane wnioski o nabycie instrumentów muzycznych przez wszystkie zainteresowane osoby. Punkt 5) stosuje się analogicznie.
- 7) W sytuacji opisanej w pkt 5) oraz 6), w przypadku złożenia kilku wniosków o nabycie jednego instrumentu muzycznego Dyrektor Filharmonii Poznańskiej może nakazać przeprowadzenie przetargu pisemnego lub przetargu ustnego (licytacji) celem zbycia instrumentu. W innym przypadku decydować będzie kolejność złożenia wniosków. Zobowiązuje się sekretariat FP do każdorazowego wpisywania na złożonym wniosku daty oraz godziny jego złożenia.

§ 3

Odbiór zakupionych instrumentów muzycznych, po opłaceniu faktury wystawionej przez FP, możliwy będzie w terminie ustalonym z Panią Emilią Kierzyńską - kierownikiem działu administracji, którą czynię się odpowiedzialną za dochowanie procedur przewidzianych niniejszym zarządzeniem.

§ 4

Zarządzenie obowiązuje od dnia podpisania do 31 grudnia 2019 roku.

Wojciech Nentwig
Dyrektor

